



UNIVERSIDAD FERMIN TORO
VICE RECTORADO ACADEMICO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

PROGRAMA INSTRUCCIONAL

DESARROLLO ORGANIZACIONAL

CÓDIGO ASIGNADO	SEMESTRE	U.C.	DENSIDAD HORARIA						PRE - REQUISITO
			H.T	H.P/H.L	H.A	H.V	H.P	THS/SEM	
DEO-532	V	3	2	0	2	38	26	4/64	PSI-432

Elaborado por	SOC. MSC. HENRY DÍAZ		AUTORIZADO POR VICE RECTORADO ACADÉMICO (FIRMA Y SELLO)
Fecha de vigencia	JULIO, 2008		
Revisado por	UNIDAD CURRICULAR	DECANATO	

FUNDAMENTACIÓN

El programa instruccional de la asignatura desarrollo organizacional, como un elemento de importancia en la formación gerencial dentro del proceso de diseño del nuevo eje curricular de la carrera de Administración mención Gerencia, tiene como objetivo fundamental analizar, a través de esta disciplina de las ciencias de la conducta humana, como las organizaciones y las personas que trabajan en ellas, mediante la utilización de diversos modelos teóricos y prácticas del cambio planificado, pueden mejorar sus procedimientos gerenciales, administrativos y operacionales y consecuentemente incrementar la productividad, lo cual está estrechamente ligados con las expectativas de mejorar el desempeño organizacional; siendo una estrategia gerencial clave en el desarrollo, crecimiento y consolidación empresarial, ya que una de las tareas más complejas, difíciles y esenciales que enfrentan los gerentes en la actualizada es mantener saludables, productivas y competitivas las empresas entre el reto que implica la transformación tecnológica, la era del conocimiento, la flexibilización de las relaciones y la globalización de la economía y de los mercados.

Por tal motivo, se estructuró un programa con cuatro unidades, que tienen por finalidad proporcionar fundamentos teóricos y prácticos en aspectos relativos con la conducta del individuo en la organización, su conformación y desarrollo como grupo organizacional, los procesos organizacionales y contextuales, y como estos influyen los cambios y adaptaciones de las empresas del mundo actual.

El Programa consta de las siguientes unidades:

- I. Unidad: Grupos y equipos de trabajo en las organizaciones
- II. Unidad: La organización y los procesos de cambio
- III. Unidad: Desarrollo Organizacional
- IV. Unidad: Modelos de Desarrollo Organizacional

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

Analizar el Desarrollo Organizacional (D.O) sus conceptos y supuestos básicos, procesos y modelos; como estrategias y herramientas gerenciales claves en el desarrollo, crecimiento y consolidación empresarial, y como funcionario teórico – práctico esencial del futuro administrador.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL	
GRUPOS Y EQUIPOS DE TRABAJO EN LAS ORGANIZACIONES		- IDENTIFICAR GRUPOS Y EQUIPOS DE TRABAJO COMO COMPONENTES ESTRUCTURALES E INDISPENSABLES DE LA VIDA ORGANIZACIONAL. - ENTENDER COMO A TRAVÉS DE LAS PRÁCTICAS DE SUS MIEMBROS SE ALCANZAN LAS METAS INDIVIDUALES, GRUPALES Y ORGANIZACIONALES ORIENTANDO A LA ADMINISTRACIÓN EN EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO EMPRESARIAL.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
25%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Identificar los distintos grupos, analizando y determinando sus elementos. 2. Identificar los procesos que influyen la formación de los grupos, valorándolos como elementos esenciales en el desempeño organizacional. 3. Determinar, a través del análisis y el estudio de casos, como los equipos de trabajo impactan los procesos organizacional.	• Grupo: - Definición. - Característica. - Tipos. - Etapas de formación. • Procesos organizacionales: - Comunicación. - Autoridad y poder. - Liderazgo. - Dirección. - Toma de decisiones. • Equipos de trabajo: • Relaciones intergrupales. - Rol: concepto, percepción y conflicto. - Status: concepto, características y fuentes.	Presencial	Semipresencial
		• Exposición. • Panel. • Estudio de casos. • Talleres. • Foros.	Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. Interacción en el aula virtual Exposiciones modalidad video. Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACION:			
Presencial		Semipresencial	
• Actividades grupales. • Resolución de problemas. • Prueba escrita.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL	
LA ORGANIZACIÓN Y LOS PROCESOS DE CAMBIO		ENTENDER COMO LOS PROCESOS DE CAMBIO Y DESARROLLO EN LAS ORGANIZACIONES INFLUYEN EN LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
25%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Determinar a través del análisis y estudio de casos, como el cambio influye en el desarrollo de la organización. 2. Identificar como la innovación permite a la organización adaptarse o no a los cambios, tanto de su dinámica interna, como de la influencia del medio ambiente. 3. Comprender como el medio ambiente cambiante influye en los procesos organizacionales y condiciona la existencia de la organización.	• Cambios organizacionales: - Definición. - Características. - Tipos. • Innovación y cambio. • Etapas de cambio. - Cambio a nivel micro. - Cambio a nivel macro. - Resistencia al cambio. - Técnicas para la eliminación de resistencia al cambio. • Cambio y el contexto ambiental: - Cambio tecnológico. - Incertidumbre del medio externo.	Presencial	Semipresencial
		Exposición. • Panel. • Estudio de casos. • Talleres. • Foros.	Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. Interacción en el aula virtual Exposiciones modalidad video. Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
Presencial		Semipresencial	
• Actividades grupales. • Resolución de problemas. • Prueba escrita. •		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL	
DESARROLLO ORGANIZACIONAL		- COMPRENDER EL SIGNIFICADO DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL, SUS CARACTERÍSTICAS Y SUS PROCESOS COMO ALTERNATIVA ADMINISTRATIVA Y GERENCIAL. - IMPLEMENTAR EL CAMBIO Y LA MEJORA EN EL DESEMPEÑO INTEGRAL DE LA ORGANIZACIÓN.	
DURACION			
5 SEMANAS			
EVALUACION			
30%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Explicar como los conceptos de organización, cultura, cambio, grupo y desarrollo determinan el tipo de intervención en relación a la mejora del desempeño organizacional. 2. Definir el desarrollo organizacional comprendiendo su importancia y necesidad para el mejoramiento del desempeño organizacional. 3. Examinar los procesos de desarrollo organizacional determinando las técnicas más apropiadas para la intervención y la mejora de la organización.	• Conceptos básicos: - Organización. - Cultura organizacional. - Cambio. - Desarrollo. - Grupos organizacionales. • Desarrollo organizacional: - Definición. - Esquema básico. - Características. • Proceso de desarrollo organizacional: - Etapas. - Fases de cambio. - Técnicas de intervención.	Presencial	Semipresencial
		• Exposición. • Panel. • Estudio de casos. • Talleres. • Foros.	• Ejercicios de Desempeño. • Ejemplos de aplicación. • Interacción en el aula virtual • Exposiciones modalidad video. • Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
Presencial		Semipresencial	
• Actividades grupales. • Resolución de problemas. • Prueba escrita.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD IV		OBJETIVO TERMINAL	
MODELOS DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL		CONOCER DIFERENTES MODELOS TEÓRICOS DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL PARA LA ADECUACIÓN DE LAS NECESIDADES ORGANIZACIONALES AL PROGRAMA QUE REÚNA LOS REQUISITOS PARTICULARES DE LA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN PARA EL LOGRO DE LAS MEJORAS PLANEADAS POR LA ORGANIZACIÓN.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Estudiar distintas teorías del desarrollo organizacional conociendo las principales formas de intervención a implementarse para la mejora del desempeño organizacional. 2. Identificar a través del estudio de los modelos de desarrollo organizacional, el tipo de intervención en la mejora que más se adecuó al cambio organizacional deseado.	• Managerial gris (Malla gerencial). R. Blake y J. Mouton: - Premisas. - Excelencia empresarial. - Ejes. - Fases. • Modelo de Lawrence y Lorsch: - Diferenciación. - Integración. - Confrontaciones. - Etapas. • Teoría tridimensional de la eficacia gerencial de Reddin: - Eficacia gerencial. - Estilo gerenciales. - Habilidades gerenciales. - Conceptos básicos. - Programa.	Presencial	Semipresencial
		• Exposición. • Panel. • Estudio de casos. • Talleres. • Foros.	Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. Interacción en el aula virtual Exposiciones modalidad video. Materiales didácticos multimedia
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
Presencial		Semipresencial	
• Actividades grupales. • Resolución de problemas. • Prueba escrita. •		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual	

BIBLIOGRAFIA

- Chiavenato I. **Introducción a la Teoría General de la Administración**. 5ta edición. Editorial Mc Graw Hill. México. 1999.
- Daft Richard y Richard Steers. **Organizaciones, el Comportamiento del Individuo y de los Grupos Humanos**. Editorial Limusa. México. 1992.
- Dana Daniel. **Adiós a los Conflictos**. Edición español. Editorial Mc Graw Hill. Madrid. 2002.
- Davis Keith y Jhon Newstrpm. **Comportamiento Humano en el Trabajo, Comportamiento Organizacional**. 8va edición. Editorial Mc Graw Hill. México. 1997.
- French Wendell y Cecil Bell. (Jr). **Desarrollo Organizacional**. 5ta edición editorial Prentice Hall. México. 2000.
- Gibson James, John Ivancevich y James Donnelly (Jr.). **Las Organizaciones Comportamiento, Estructura, Procesos**. 10ma edición. Editorial Mc Graw Hill. Santiago de Chile. 2001.
- Gómez; Mejías Luis R. y David B. Balkin. **Administración**. 1ra edición en español. Editorial Mc Graw Hill. Madrid. 2003.
- Guillén Carlos y Rocío Guil. **Psicología del Trabajo para las Relaciones Laborales**. Editorial Mc Graw Hill. Madrid. 2000.
- Hodge B. J.; W. P. Anthony y L. M. Gales. **Teoría de la Organización, un enfoque estratégico**. 5ta edición. Editorial Prentice Hall. Madrid. 2001.
- Robbins Stephen. **Comportamiento Organizacional: conceptos, controversias y aplicaciones**. Editorial Prentice Hall. México. 1999.